



คำสั่งเทศบาลนครนนทบุรี

ที่ ๗๕๘ /๒๕๖๘

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่การงาน
ของฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งเทศบาลนครนนทบุรี ที่ ๓๕๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การแบ่งงาน
และมอบหมายหน้าที่การงานของกองการเจ้าหน้าที่ นั้น

เนื่องจากมีคำสั่งเทศบาลนครนนทบุรี ที่ ๔๙๕ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ รับโอน
พนักงานส่วนตำบลมาแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของฝ่ายบรรจุแต่งตั้ง
และอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายหน้าที่ความ
รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ดังนี้

นางสาวอรรณพ อำพะวัน พนักงานเทศบาล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดงาน
โครงสร้างและแผนอัตรากำลัง (เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๒๙-๓๑๐๒-๐๑๐) โดยรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทน

พนักงานจ้าง

- การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

- การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง
- การย้ายพนักงานเทศบาลภายในหน่วยงานของเทศบาลนครนนทบุรี
- การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ทุกประเภท

- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- การจัดตั้งส่วนราชการ และการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ
- อัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- การบันทึกข้อมูลบุคลากรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (กรณีแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูล) ลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
- การออกคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคลทุกประเภท
- งานจัดพิมพ์คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้าง เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

และคำสั่งที่เกี่ยวข้องทุกประเภท

- งานจัดทำคำสั่งการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

- งานบุคคลอื่น ๆ ที่ไม่สามารถแยกดำเนินการตามที่แบ่งความรับผิดชอบไว้ในคำสั่งนี้
- ปฏิบัติงานและเข้าร่วมงานกิจกรรม งานประเพณีต่าง ๆ ของเทศบาล ตามที่ได้รับมอบหมาย
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

โดยมี นางสาวณัฐนิฐ ปกครอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดงานโครงสร้างและแผน อัตรากำลัง เป็นผู้ร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่ผู้ครองตำแหน่งไม่อยู่ หรือไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายมาชัย ไพศาลธนสมบัติ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี