



คำสั่งเทศบาลนครนนทบุรี

ที่ ๗๖๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลนครนนทบุรีกำหนดจัดโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๘ ณ บริเวณริมเขื่อนทำนายนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์ขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามตลอดจนเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่

เพื่อให้การดำเนินการจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงด้วยดี บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑.๑ นายมาชัย ไพศาลธนสมบัติ | ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี |
| ๑.๒ นางสุรรัตน์ กณำพันธุ์ | รองปลัดเทศบาล รักษาการในตำแหน่ง
ปลัดเทศบาลนครนนทบุรี |
| ๑.๓ นายศราวุธ ธรรมแสง | รองปลัดเทศบาล |

มีหน้าที่

- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยด้วยดี

๒. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| ๒.๑ นางสุรรัตน์ กณำพันธุ์ | รองปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ
รักษาการในตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครนนทบุรี |
| ๒.๒ นายศราวุธ ธรรมแสง | รองปลัดเทศบาล | รองประธานกรรมการ
รก.ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๒.๓ นายสมศักดิ์ ศรีเพ็ง | ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขฯ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางจันทร์จิรา ลักษณะกุลบุตร | ผู้อำนวยการสำนักช่าง | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวสุวรรณี แสงไชย | ผู้อำนวยการสำนักคลัง | กรรมการ |
| ๒.๖ นายนนท์ธวัช ศรีอินทร์ | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณ | กรรมการ |
| ๒.๗ ว่าที่ ร.ต. ไทยวัฒน์ วงษ์การค้า | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๒.๘ จำเอก อนุรักษ โยธารักษ์ | ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรฯ | กรรมการ |
| ๒.๙ นางพัชรี ธีรขจรวงศ์ | ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นายปิยะ พองศรีณย์ | ผู้อำนวยการกองการแพทย์ | กรรมการ |

๒.๑๑ นางฉันท...

๒.๑๑ นางฉันทธร ประลามุข	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวมยุชดา ศกุนตนาค	รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๒.๑๓ นางบุศยรินทร์ สุพัฒน์รังษี	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้	กรรมการ
๒.๑๔ นางศิริรัตน์ ศิริวัฒนรักษ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ	กรรมการ
๒.๑๕ นายชรินทร์ สินรัตน์	ผู้จัดการสถานธนาบาล ๑	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวณัฐกฤตา ศรีทา	ผู้จัดการสถานธนาบาล ๒	กรรมการ
๒.๑๗ นายทวิวัฒน์ พรหมพราว	ผู้จัดการสถานธนาบาล ๓	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวประนิตดา วนवाल	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครนนท์วิทยา ๒	กรรมการ วัดทินกรนิมิต
๒.๑๙ นางสาวดวงฤทัย เกิดฉาย	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครนนท์วิทยา ๕	กรรมการ ทานสัมฤทธิ์
๒.๒๐ นายพงษ์ทัศน์ หิรัญอร	ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬานครนนท์วิทยา ๖	กรรมการ รก.ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬานครนนท์วิทยา ๔ วัดบางแพรกเหนือ
๒.๒๑ นายธวัชชัย บุญเลี้ยง	รก.ผู้อำนวยการโรงเรียนนครนนท์วิทยา ๑	กรรมการ วัดท้ายเมือง
๒.๒๒ นางรุ่งระวี สุขแย้ม	รก.ผู้อำนวยการโรงเรียนนครนนท์วิทยา ๓	กรรมการ วัดนครอินทร์
๒.๒๓ นายสมชาย ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	กรรมการ/เลขาฯ
๒.๒๔ นายประชัน ใจวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- อำนวยการจัดงาน ให้คำแนะนำ มอบหมายงานให้ฝ่ายต่างๆ เป็นที่ปรึกษาในการวางแผนการดำเนินงานจัดงานให้ข้อเสนอแนะ และการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๓.๑ นายศราวุธ ธรรมแสง	รองปลัดเทศบาลนครนนทบุรี	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายประชัน ใจวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	กรรมการ
๓.๓ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๓.๔ นายสมชาย ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	กรรมการ/เลขาฯ
๓.๕ นางจรัส แสนหว่า	รก.หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ
๓.๖ นางสาวอศวิมณ ศรีสุชาติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- ออกคำสั่ง หนังสือ บันทึกข้อความ หรืออื่นๆ ถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ

- พิจารณาและดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามรายละเอียดของงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ฝ่ายต่างๆ นำเสนอตามระเบียบฯ

- ติดต่อประสานงานและอำนวยความสะดวกกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและงานอื่นๆ

- จัดลำดับขั้นตอนในพิธีต่างๆ ให้เป็นไปตามกำหนดการ

- ประสาน...

- ประสานงานกับหน่วยงานภาคเอกชน และรัฐบาล ในการร่วมบริจาคตามโครงการฯ
- วางแผนกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมและเนื้อหาให้เป็นไปตามนโยบายของเทศบาลนครนนทบุรี
- แต่งตั้งคณะทำงานประสานงานตลอดจนสั่งการวางแผนให้เกิดความสะดวกและความคล่องตัวในการดำเนินงาน
- จัดหารถขบวนแห่นางสงกรานต์ และขบวนแห่พระพุทธรูป พร้อมพนักงานขับรถ
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตามที่เทศบาลกำหนดรับผิดชอบในการดำเนินการพิธีเปิดงาน
- จัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายศราวุธ ธรรมแสง	รองปลัดเทศบาลนครนนทบุรี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางจันทร์จิรา ลักษณะกุลบุตร	ผู้อำนวยการสำนักช่าง	กรรมการ
๔.๓ นายสมชาย ท้าย่าง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	กรรมการ
๔.๔ นายวัฒน์ชัย วิทยาประดิษฐ์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง	กรรมการ
	รท.ผอ.ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง	
๔.๕ นางกุลธิดา บุญศิริชูโต	หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม	กรรมการ
๔.๖ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักช่างที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๔.๗ นายอัมรินทร์ กิจธรรม	หัวหน้าฝ่ายจัดการสภาพแวดล้อม	กรรมการ/เลขาฯ
๔.๘ นายถาวร เตียวงษ์สุวรรณ	รท.หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- ประเมินการราคาค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดสถานที่จัดงานประเพณีวันสงกรานต์
 - จัดปะรำพิธีสงฆ์ จำนวน ๙ รูป
 - จัดชุดรับแขก จำนวน ๒ ชุด พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๐๐ ตัว สำหรับแขกผู้มีเกียรติและประชาชน
 - จัดสถานที่ในการทำบุญตักบาตร ณ บริเวณริมเขื่อนท่าน้ำนนทบุรี จัดโต๊ะสำหรับใส่บาตรพร้อมตกแต่งให้สวยงาม
 - จัดรถหกล้อ จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานขับรถ สำหรับบรรทุกคณะแถว เพื่อร่วมในขบวนแห่พร้อมตกแต่งให้สวยงาม
 - จัดตกแต่งสถานที่ สำหรับตั้งพระพุทธรูป จำนวน ๑๐ องค์ เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมสรงน้ำพระพุทธรูป ณ บริเวณริมเขื่อนท่าน้ำนนทบุรี
 - จัดตกแต่งสถานที่ สำหรับรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ จำนวน ๖๐ ที่ ณ ศาลาริมเขื่อนท่าน้ำนนทบุรี
 - จัดเต็นท์ พร้อมโต๊ะพับขาว จำนวน ๑๕ ตัว และเก้าอี้ จำนวน ๑๐๐ ตัว สำหรับจุดลงทะเบียนผู้สูงอายุ และรับประทานอาหารว่างเครื่องดื่ม สำหรับผู้สูงอายุ ณ บริเวณริมเขื่อนท่าน้ำนนทบุรี
 - จัดเต็นท์ โต๊ะพับขาว พร้อมผ้าคลุม จำนวน ๑๐ ตัว สำหรับต้อนรับผู้บริหาร และโต๊ะจีน ๑๓ ตัว พร้อมเก้าอี้ ๑๓๐ ตัว สำหรับพระสงฆ์ฉันภัตตาหารเช้า พระสงฆ์ จำนวน ๙๙ รูป
 - จัดเต็นท์ พร้อมโต๊ะพับขาว จำนวน ๑๐ ตัว พร้อมเก้าอี้ สำหรับวางอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - จัดพัดลม จำนวน ๑๕ ตัว สำหรับใช้บริเวณพิธีสงฆ์ และบริเวณพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ
- จัดเตรียม...

- จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับใส่ข้าวสาร อาหารแห้ง จำนวน ๕๐๐ ใบ
- จัดทำแทนสำหรับผู้ว่าราชการจังหวัดกล่าวอวยพร เนื่องในวันสงกรานต์
- จัดเตรียมปลั๊กไฟและแสงสว่างให้เพียงพอ และตามความเหมาะสม
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดขบวนแห่ ประกอบด้วย

๕.๑ นายศราวุธ ธรรมแสง	รองปลัดเทศบาลนครนนทบุรี	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายสมชาย ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	กรรมการ
๕.๓ นายประชัน ใจวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	กรรมการ
๕.๔ นางสาวมณูชดา ศกุนตนา	รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕.๕ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๕.๖ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักปลัดเทศบาลที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๕.๗ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างฝ่ายป้องกันฯ ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๕.๘ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างฝ่ายรักษาความสงบฯ ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๕.๙ นายเกรียงศักดิ์ วรรณสาร	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบฯ	กรรมการ/เลขาฯ
๕.๑๐ นายคัมภีร์ พ่วงรอดพันธุ์	นักสนทนากฎการปฏิบัติกร	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- ติดต่อประสานงานกับตำรวจจราจร ขออนุญาตใช้เส้นทางและอำนวยความสะดวกแก่ขบวนแห่
- จัดรูปขบวนและควบคุมขบวนแห่ อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมขบวนแห่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ถูกต้อง ตลอดเส้นทาง
- จัดหารถบรรทุกน้ำตามขบวนรถแห่พระพุทธรูป จำนวน ๑ คัน และเติมน้ำในถังหน้าขบวนพระพุทธรูป ณ บริเวณริมเขื่อนทำนายนนทบุรี (ภาคบ่าย-เย็น)
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นายสมชาย ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายประชัน ใจวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	กรรมการ
๖.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๖.๔ นางจรัส แสนหว่า	รก.หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและนอกระบบฯ	กรรมการ/เลขาฯ
๖.๕ นายคัมภีร์ พ่วงรอดพันธุ์	นักสนทนากฎการปฏิบัติกร	กรรมการ/ผช.เลขาฯ
๖.๖ นางสาวอศวิมณ ศรีสุชาติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติกร	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- นิมนต์พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ และถวายภัตตาหารเช้า จำนวน ๙๙ รูป
- ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ในการจัดหาสถานที่ทำบุญตักบาตร
- จัดหารถสองแถว และรถตู้รับ-ส่งพระสงฆ์
- จัดลำดับพิธีการทำบุญตักบาตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- จัดเตรียม...

- จัดเตรียมอุปกรณ์ใส่ข้าวสารอาหารแห้งของพระสงฆ์
- จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ ธูปและเทียนในพิธีสงฆ์
- จัดภาชนะ สำหรับพระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป
- จัดเตรียมจัดปัจจัย เครื่องไทยธรรมและปันโตถวายพระสงฆ์ในพิธี
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสงฆ์พระพุทธรูป ประกอบด้วย

๗.๑ นายสมชาย ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายประจัน ใจวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	กรรมการ
๗.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๗.๔ นางจรัส แสนหว่า	รก.หัวหน้าฝ่ายศึกษานอกระบบฯ	กรรมการ/เลขาฯ
๗.๕ นายคัมภีร์ พ่วงรอดพันธุ์	นักสันทนการปฏิบัติการ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ
๗.๖ นางสาวอศวิมณ ศรีสุชาติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการสงฆ์พระพุทธรูป
- จัดเตรียมดอกไม้หน้าโต๊ะหมู่และบริเวณที่สงฆ์พระพุทธรูป
- จัดเตรียมดอกไม้ในพิธีการต่างๆ
- จัดเตรียมพวงมาลัยคล้องคอผู้บริหารและผู้สูงอายุ
- จัดขันดอกไม้สำหรับรดน้ำขอพรผู้สูงอายุพร้อมดอกไม้ จำนวน ๖๐ ใบ
- จัดเตรียมน้ำอบ ดอกไม้สำหรับลายน้ำอบ
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายรดน้ำผู้สูงอายุ ประกอบด้วย

๘.๑ ว่าที่ ร.ต.ไทยวัฒน์ วงษ์การค้า	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ประธานกรรมการ
๘.๒ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกองสวัสดิการสังคมที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๘.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๘.๔ นายพิเชษฐ์ ไหวติง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	กรรมการ/เลขาฯ
๘.๕ นายกำพล เทพปฐม	รก.หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- จัดทำทะเบียนและรายชื่อผู้สูงอายุจากชุมชนต่างๆ เพื่อร่วมพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ
- จัดเจ้าหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่เข้าร่วมพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ณ บริเวณริมเขื่อนทำนายนนทบุรี
- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในพิธีการ
- ดูแลความเรียบร้อยและต้อนรับผู้สูงอายุ และญาติ ในพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ
- จัดที่นั่งสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน ๖๐ ที่นั่ง
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ ประกอบด้วย

๙.๑ นายศราวุธ ธรรมแสง	รองปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายสมชาย ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	กรรมการ
๙.๓ นายประชัน ใจวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	กรรมการ
๙.๔ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๙.๕ นางอังคณา สุริยนนท์	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน	กรรมการ/เลขาฯ
๙.๖ นางสาวอศวิมณ ศรีสุชาติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- ดูแลต้อนรับผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติบริเวณริมเขื่อนทำนํ้านันทบุรี
- จัดที่นั่งสำหรับผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ
- ดูแลอาหารเช้าและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มพระภิกษุสามเณร จำนวน ๙๙ รูป
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายศราวุธ ธรรมแสง	รองปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวมณีนุชดา ศกุนตนาค	รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑๐.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๑๐.๔ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างฝ่ายป้องกันฯ ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๑๐.๕ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างฝ่ายรักษาความสงบฯ ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๑๐.๖ นายเกรียงศักดิ์ วรรณสาร	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบฯ	กรรมการ/เลขาฯ
๑๐.๗ นายคัมภีร์ พ่วงรอดพันธุ์	นักสนทนากิจการปฏิบัติการ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในบริเวณงาน
- จัดการจราจร จัดที่จอดรถ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- จัดเจ้าหน้าที่รับของใส่บาตรจากพระสงฆ์ จำนวน ๙๙ รูป
- จัดเจ้าหน้าที่รับเครื่องไทยธรรมพิธีสงฆ์
- จัดหารถตู้ รับ-ส่ง พระสงฆ์ จำนวน ๑ คัน
- จัดหาน้ำ สำหรับใช้สรงน้ำพระพุทธรูป ณ บริเวณริมเขื่อนทำนํ้านันทบุรี
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายบริการน้ำดื่ม ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายสมชาย ทับยาง	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายประชัน ใจวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	กรรมการ
๑๑.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๑๑.๔ นางศศิธร แก้วทอง	หัวหน้าฝ่ายงานบริหารทั่วไป	กรรมการ/เลขานุการ

๑๑.๕ นางปิยาภรณ์...

๑๑.๕ นางปิยาภรณ์ พวงเงิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับบริการน้ำดื่มทุกๆ จุดที่ขบวนแห่งหยุดพัก และจุดที่ตั้งขบวนแห่ง บริเวณริมเขื่อนทำนํ้านนทบุรี และตามขบวนแห่งสงกรานต์
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑๒.๑ นางสาวสุวรรณี แสงไชย	ผู้อำนวยการสำนักคลัง	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางศิริรัตน์ ศิริวัฒนรักษ์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ	กรรมการ
๑๒.๓ นางบุศยรินทร์ สุพัฒน์รังสี	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวปติตา กิจธรรม	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ	กรรมการ
๑๒.๕ นางชนัญญ์กานต์ แสนชมพู	หัวหน้าฝ่ายบริหารการคลัง	กรรมการ
๑๒.๖ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักคลังที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๑๒.๗ นางสาวณัฏฐา พัดประดับ	ร.ก.ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง	กรรมการ/เลขาฯ
๑๒.๘ นางสาวสมร เอี่ยมแล้	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- รับเงินจากผู้สนับสนุนการจัดงาน
- ดูแลควบคุมการเงินที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในการเบิกจ่าย
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายดูแลรักษาความสะอาด ประกอบด้วย

๑๓.๑ นายสมศักดิ์ ศรีเพ็ง	ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขฯ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางธันยธร ประลามุข	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุข	กรรมการ
๑๓.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสำนักสาธารณสุขฯ ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๑๓.๔ นายสุบิน โพธิ์ใจพระ	ร.ก.ผู้อำนวยการส่วนบริการอนามัยฯ	กรรมการ/เลขาฯ
๑๓.๕ นายปลายพิสุทธิ์ ปากคิตอนันต์	ร.ก.หัวหน้าฝ่ายส่วนส่งเสริมอนามัยฯ	กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณริมเขื่อนทำนํ้านนทบุรี ทั้งก่อน และหลังการจัดงาน
- จัดรถสุขาเคลื่อนที่ไว้บริการ บริเวณริมเขื่อนทำนํ้านนทบุรี
- จัดหาถังน้ำ จำนวน ๑๕ ใบ สำหรับประชาชนสงฆ์พระพุทธรูป ณ บริเวณริมเขื่อนทำนํ้านนทบุรี
- จัดหาถกระบะ จำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถ สำหรับใช้แห่งพระพุทธรูปร่วมขบวนแห่ง
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. คณะกรรมการ...

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

- ๑๔.๑ นายปิยะ พงศ์ศรีณย์ ผู้อำนวยการกองการแพทย์ ประธานกรรมการ
๑๔.๒ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกองการแพทย์ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
๑๔.๓ นางกัลยา ธัญญะวัน หัวหน้ากลุ่มงานศูนย์บริการ กรรมการ/เลขาฯ
๑๕.๔ นางนวลเพ็ญ เหล่าตระกูลงาม ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ/ผช.เลขาฯ
รก.หัวหน้าฝ่ายบริการการแพทย์

มีหน้าที่

- จัดหน่วยปฐมพยาบาล เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ รถพยาบาล พร้อมเจ้าหน้าที่ตลอดงาน ประจำสถานที่ ณ บริเวณริมเขื่อนท่าหน้านันทบุรี และรถพยาบาลในขบวนแห่
- จัดอาหารกระป๋อง จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ สำหรับใช้ให้แก่พระพุทธรูปร่วมขบวนแห่
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- ๑๕.๑ นายนนท์ธวัช ศรีอินทร์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นายเสถียรพงษ์ เทียนทอง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กรรมการ
๑๕.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างกองยุทธศาสตร์ฯ ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
๑๕.๔ นางสุนิดา เชื้อสำราญ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ กรรมการ/เลขาฯ
๑๕.๕ นางสาวสาวินีย์ ทวยจันทร์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดงาน จัดทำสื่อ ทุกรูปแบบที่เหมาะสม
- จัดพิธีกรประชาสัมพันธ์ในงาน
- จัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- ๑๖.๑ นางจรัส แสนหว่า รก.หัวหน้าฝ่ายการศึกษาอบรมฯ ประธานกรรมการ
๑๖.๒ นายวิสูตร ตุลยสุข นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการ
๑๖.๓ นางสาวจิราภา วงศ์วรรณะโชติ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
๑๖.๔ นายคัมภีร์ พ่วงรอดพันธุ์ นักสันทนการปฏิบัติการ กรรมการ/เลขาฯ
๑๖.๕ นางสาวอัคริณ ศรีสุชาติ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ/ผช.เลขาฯ

มีหน้าที่

- ประเมินผลการจัดงานด้วยแบบสอบถาม
- นำเสนอปัญหาอุปสรรคและเหตุการณ์ ตลอดจนความเห็นอื่นๆ เพื่อการแก้ไขในครั้งต่อไป
- จัดทำรายงานสรุปผลเสนอผู้บังคับบัญชา
- ประสานงานกับฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- ปฏิบัติ...

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายร่วมดำเนินการ เตรียมงานและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ ร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมบูรณ์ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ หากมีอุปสรรคหรือปัญหาใดๆ ขอให้แจ้งประธานกรรมการแต่ละฝ่าย เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามความเหมาะสม และให้เกิดความคล่องตัว บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายมาชัย ไพศาลธนสมบัติ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี