



คำสั่งเทศบาลนครนทบุรี

ที่ ๑๘๓๓/ ๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่การทำงานของกองสารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สิน

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของกองสารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ที่ได้รับมอบหมาย จึงมีคำสั่งมอบหมายหน้าที่การงาน (เพิ่มเติม) ดังนี้

ฝ่ายระบบข้อมูลภาคสนามและสารสนเทศ

งานสารสนเทศแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และงานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๑. นายสุวิทย์ พจน์ สุขประเสริฐ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๓-๒-๓๐-๓๑๐๖-๐๑๔ เป็นหัวหน้างานสารสนเทศแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน หน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

๑. รับผิดชอบควบคุม ดูแล งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและข้อเสนอแนะของกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น และควบคุมดูแลพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒. ควบคุม ดูแล ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ประสานงานกับผู้ดูแลระบบ เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบงานประยุกต์สารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ควบคุม ตรวจสอบ ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ใช้งานโปรแกรมสารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ดูแล ตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์ในส่วนของฐานข้อมูลกลางและเครือข่าย
๕. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงคำร้อง แบบแจ้งต่างๆ ตำบลท่าทราย ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๖. บันทึกข้อมูลงานแบ่งแยก และงานปลูกสร้าง ตำบลท่าทราย ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. นางสาวนุชนาฏ นามศรี พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงคำร้อง แบบแจ้งต่างๆ ตำบลท่าทราย ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. บันทึกข้อมูลงานแบ่งแยก และงานปลูกสร้าง ตำบลท่าทราย ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. นางสาวกรรณทิมา สาดะระ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงคำร้อง แบบแจ้งต่างๆ ตำบลบางเขน ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. บันทึกข้อมูลงานแบ่งแยก และงานปลูกสร้าง ตำบลบางเขน ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงคำร้อง แบบแจ้งต่างๆ ของหน่วยงานรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ทุกหน่วยงาน ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. นางสาวปัทมาศ อารีย์มิตร พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลตามมาตรา ๑๐ จากกรมที่ดิน ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ปรับปรุงข้อมูลการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์อาคารชุด (มาตรา ๑๐) ในเขตเทศบาลนครนนทบุรี ให้มีปริมาณการปรับปรุงข้อมูล และส่งตรวจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย ในโปรแกรม LTAX ONLINE (ไม่เกี่ยวข้องกับงานอาคารชุด โปรแกรม Ltaxm๐๐๐)
๓. ปรับข้อมูลและบันทึกการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ของอาคารชุดในโปรแกรม LTAX ONLINE ในเขตเทศบาลนครนนทบุรีให้ครบถ้วน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแบบแจ้ง
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕. นางสาวปติตตา ดิษฐานันท์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงคำร้อง แบบแจ้งต่างๆ ตำบลบางกระสอ ตำบลตลาดขวัญ และตำบลสวนใหญ่ ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. บันทึกข้อมูลงานแบ่งแยก และงานปลูกสร้าง ตำบลบางกระสอ ตำบลตลาดขวัญ และตำบลสวนใหญ่ ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๖. นายพชกร ดวงแสงฤทธิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงคำร้อง แบบแจ้งต่างๆ ตำบลบางกระสอ ตำบลตลาดขวัญ และตำบลสวนใหญ่ ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. บันทึกข้อมูลงานแบ่งแยก และงานปลูกสร้าง ตำบลบางกระสอ ตำบลตลาดขวัญ และตำบลสวนใหญ่ ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๗. นางสาวจุฑามาศ สุขมาก พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล
หน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงคำร้อง แบบแจ้งต่างๆ ตำบลบางกระสอ ตำบลตลาดขวัญ และตำบลสวนใหญ่
ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. บันทึกข้อมูลงานแบ่งแยก และงานปลูกสร้าง ตำบลบางกระสอ ตำบลตลาดขวัญ และตำบลสวนใหญ่
ในโปรแกรม LTAX ONLINE ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคำสั่งนี้
ถือปฏิบัติและรับผิดชอบงานในหน้าที่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบฯ และหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และบังเกิดผลดีต่อราชการ และให้ยกเลิกคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ โดยใช้
คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมนึก ชนเดชากุล)
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี