



คำสั่งเทศบาลนครนนทบุรี

ที่ ๒๑๘๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีด้วยอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุดเสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุประจำปีเป็นไปตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ จึงขอแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

(ก) หน่วยงานต้นสังกัดของเทศบาลนครนนทบุรี ดังนี้

๑. สำนักคลัง

- | | | |
|----------------------------|----------------------------------|---------------------|
| ๑.นายเพชรพรหม แสงบำรุง | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางสาวกัญญา โพธิจินดา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๓.นายอภิสิทธิ์ โจนานธิมอค์ | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ สำนักคลัง

๒. กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

- | | | |
|--------------------------|------------------------------------|---------------------|
| ๑.นายสุรสิทธิ์ เวชสิทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตรประจำตัวฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางจันทรา เทพสุวรรณ | หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎร | กรรมการ |
| ๓.นางสาววิไลพร ปิ่นแก้ว | หัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน | กรรมการ |
| ๔.นายธีรศักดิ์ กระระกล | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กองสารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สิน

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑.นางสาวธานินี สุมาลย์มาศ | นักวิชาการคลังชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นายสุภูมิพงษ์ สุขประเสริฐ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวพชร วุฒิพงษ์ | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ กองสารสนเทศฯและทรัพย์สิน

/๔. กองสวัสดิการสังคม...

๔. กองสวัสดิการสังคม

- | | | | |
|--------------|--------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑.นายกำพล | เทพปฐม | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นายบรรพต | สังข์ศรี | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.นายธีรวัชร | ทรัพย์อนุกุล | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ กองสวัสดิการสังคม

๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- | | | | |
|-------------------|----------------|------------------------------------|---------------------|
| ๑.นางสาวอุดมพัฒน์ | เทศแดง | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางสาวชีโรชา | พันธุ์วา | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวเบญจภา | ต้นกำเนิด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๔.นายไตรสิทธิ์ | ตันตินิมิตรกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๖. กองการท่องเที่ยวและกีฬา

- | | | | |
|----------------|-----------|---|---------------------|
| ๑.นางสาวณัฐพร | มาอุ่น | นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| | | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว | |
| ๒.นางสาวอิงฟ้า | ทับเอี่ยม | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวณัฐษา | สว่างศรี | ผู้ช่วยนักสนทนากการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ กองการท่องเที่ยวและกีฬา

๗. สำนักช่าง

- | | | | |
|------------------|------------|------------------------|---------------|
| ๑.นายวิทยา | มียิง | นายช่างโยธาชำนาญงาน | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางสาวกุลภัสร์ | วนิกสัณบุญ | นักผังเมืองชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.นายสันติ | สังสีแก้ว | วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔.นายภาณุพงศ์ | อัติติยะ | นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ | กรรมการ |
- รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ สำนักช่าง

๘. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | | | |
|---------------|----------|------------------------------|---------------------|
| ๑.นายวรัญญ | คงน้อย | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางสาวธิตพร | ระวรยรีน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.นายปวีณ | พิมาน | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๙. สำนักการศึกษา

- | | | | |
|-----------------|------------|---------------------------|---------------------|
| ๑.นางสาวสุภาณัน | ยศมงคล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางสาวอศวิมณ | ศรีสุชาติ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวศศิธร | ฉิมะทรัพย์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ สำนักการศึกษา

๑๐. สำนักปลัดเทศบาล

- | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|---------------------|
| ๑.นางสาวจรรยาพร | พรมรัตน์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางสาวนฤมล | ปฐมรัตน์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๓.นายกีรติ | สิทธิเขตการ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ สำนักปลัดเทศบาล

๑๑. กองการเจ้าหน้าที่

- | | | | |
|--------------------|----------|--------------------------------|---------------------|
| ๑.นางสาวอะลิษา | จันสีสุก | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางสาวแสงดาว | เกษทอง | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๓.นางสาวรัตตินันท์ | กิมฮู | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ กองการเจ้าหน้าที่

๑๒. กองการแพทย์

- | | | | |
|------------------|----------------|---|---------------------|
| ๑.นางนวลเพ็ญ | เหล่าตระกูลงาม | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| | | รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการการแพทย์ | |
| ๒.นางสาวดนิตา | พรเจริญภรณ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวสุภัศตรา | ทองศิริรัตน์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ กองการแพทย์

(ข) หน่วยงานภายใต้สังกัดของเทศบาลนครนนทบุรี ดังนี้

๑. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๑ รัตนาธิเบศร์

- | | | | |
|---------------|-----------|-----------------------|---------------------|
| ๑.นางวรรณรงค์ | สันตระกูล | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางศศิภา | แพ่งนคร | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวดาริน | ฉายแสง | เภสัชกรปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๑ รัตนาธิเบศร์

๒. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๒ สวนใหญ่

- | | | | |
|----------------|----------------|-----------------------|---------------------|
| ๑.นางจิตติดา | ปัญญาเลิศ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางทัศนีย์ | อมรศานติตระกูล | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวปาหนัน | นิ่มสุวรรณ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๒ สวนใหญ่

๓. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๓ แขวงท่าทราย

- | | | | |
|----------------|-----------|--------------------------------|---------------------|
| ๑.นางมยุรฉัตร | กรองมาลัย | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒.นางอสนีพร | สโรบล | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓.นางสาวกรวิภา | พลังกู | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๓ แขวงท่าทราย

๔. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๔ สมรโกฏิ

- ๑.นางสาวณัฐจิรา สุวรรณรงค์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒.นางสาวธัญญ์ เสรีดิษยรัตน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
๓.นางสาวชนานันท์ ทองสมบูรณ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๔ สมรโกฏิ

๕. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๕ ทราญทอง

- ๑.นางสาวลักษณ หัตถพรสวรรค์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒.นางมณัฐณภัค โชติรัตน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
๓.นางอัจฉรา ไชยแพทย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๕ ทราญทอง

๖. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๖ สนามบินน้ำ

- ๑.นางอารีวรรณ จันเพ็ชร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒.นางสาวนภัสสร คำภีระ แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ กรรมการ
๓.นางสาววรรณ นวลอนงค์ นักจัดการงานทั่วไป กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๖ สนามบินน้ำ

๗. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๗ ตลาดขวัญ

- ๑.นางสาวมยุรี พวงศรี พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒.นางรุ่งนภา คัมทวีวัฒน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
๓.นางสุธีรา ทรัพย์พุ่ม พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๗ ตลาดขวัญ

๘. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๘ บางเขน

- ๑.นายพงษ์พนิต ไชยวุฒิ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒.นางศุภิสรา รอดรักษ์ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ กรรมการ
๓.นางสาวศิริหงษ์ อินนาคุณ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๘ บางเขน

๙. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๙ ไชแสงกำเนิดมี

- ๑.นางสาวปภสร เหลือวงศ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒.นางสาวอุบลวรรณ ไกรนุกูล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
๓.นางสาววาสนา ขาวสร้อย นักวิชาการสาธารณสุข กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๙ ไชแสงกำเนิดมี

๑๐. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๑๐ ทานสัมฤทธิ์

- ๑.นางสาวฐิตินันต์ สุทธิบูรณ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒.นายกรทักษ์ ธรรมศิริสมบัติ นักวิชาการสาธารณสุข กรรมการ
๓.นางสาวพิมลพรรณ ยองใย นักวิชาการการเงินและบัญชี กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๑๐ ทานสัมฤทธิ์

๑๑. ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๑๑ ท่าทราย

- ๑.นางปิยภาภรณ์ ภู่งศ์ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน ประธานกรรมการ
๒.นางมณีนรัตน์ มะโนมัย พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
๓.นางสาวอภิสร่า เสนาะ นักวิชาการการเงินและบัญชี กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์บริการสาธารณสุขที่ ๑๑ ท่าทราย

๑๒. โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๑ วัดท้ายเมือง

- ๑.นายธวัชชัย บุญเลี้ยง รอง ผอ.นว.๑ วัดท้ายเมือง ประธานกรรมการ
๒.นางสาวศศมณฑิ์ อภิมาหาโชคอนันต์ ครู คศ.๒ กรรมการ
๓.นางสาวชิดชนก ใจตรง ครู คศ.๒ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๑ วัดท้ายเมือง

๑๓. โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๒ วัดทินกรนิมิต

๑. นางสาวภคภัค จันทิขุ ครู คศ.๒ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรรณนารา เกียรติไพศาล ครู คศ.๒ กรรมการ
๓. นายยศ สายจันดา ครู คศ.๑ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๒ วัดทินกรนิมิต

๑๔. โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๓ วัดนครอินทร์

- ๑.นางสาวนิรชา แก้วมา ครู คศ.๓ ประธานกรรมการ
๒.นายธีรยุทธ มีสารภี ครู คศ.๒ กรรมการ
๓. นายอุดมศักดิ์ มณีวงษ์ ครู คศ.๑ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๓ วัดนครอินทร์

๑๕. โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๔ วัดบางแพรกเหนือ

- ๑.นายอนุรักษ์ ชารมัลย์ ครู คศ.๓ ประธานกรรมการ
๒.นายณัฐวุฒิ ทองคำ ครู คศ.๓ กรรมการ
๓.นายอรรถพร ทองจีน ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๔ วัดบางแพรกเหนือ

๑๖. โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๕ ทานลัมฤทธิ

๑. นางปิยพร	วีระกะลัส	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฏฐา	ศรีนิกรโชติ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางวิลาลัย	เสาวคนธ์	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ <u>โรงเรียนนครนนท์วิทยา ๕ ทานลัมฤทธิ</u>			

๑๗. โรงเรียนกีฬานครนนท์วิทยา ๖

๑. นายกฤติเดช	อาจวิชัย	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นายประสิทธิ์	นพรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวเบญจมาศ	พรหมบุตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ <u>โรงเรียนกีฬานครนนท์วิทยา ๖</u>			

๑๘. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑ วัดท้ายเมือง

๑. นางพรศิลป์	สุดยีนดี	ครู วิทยฐานะชำนาญการ รก.ผอ.ศพด. ๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรินทร์	กุงเสน	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๓. นางสาวอรชума	ปัญญาคำ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑ วัดท้ายเมือง</u>			

๑๙. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๒ วัดฝาง

๑. นางสาวกันยารัตน์	ลักษณะวร	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปรางค์รัตน์	สอนปาน	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางสาวภาวิ	เอี่ยมสะอาด	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๒ วัดฝาง</u>			

๒๐. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๓ วัดนครอินทร์

๑. นางสาวจันทกานต์	ชนะเดชาโชติ	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิกร	ดีปู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางสาววนิดา	ผาสุข	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๓ วัดนครอินทร์</u>			

๒๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๔ ตำบลลาดขัวญ

๑. นางสาวปรางค์รัตน์	สอนปาน	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒. นางกัญญา	เรืองภู	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๓. นางสาวอุไร	เจริญผล	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ <u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๔ ตำบลลาดขัวญ</u>			

๒๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๕ ทานสัมฤทธิ์

๑. นางสาวสุนิษา	บุญชู	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวประภาพร	ช่างเพียร	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ผู้ดูแลเด็ก)	กรรมการ
๓. นางสาวโชติมา	สุดขาว	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ผู้ดูแลเด็ก)	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๕ ทานสัมฤทธิ์

๒๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๖ ตำบลบางเขน

๑. นายสากล	ศิริแวว	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาภรณ์	เกษมเนตร	ผู้ช่วยครูผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๓. นางสาวนภารัตน์	ลุนาวัน	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๖ ตำบลบางเขน

๒๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๗ อนุราชประสิทธิ์

๑. นางสาวจุฑามาศ	ศิริป้อง	ครู วิทยฐานะชำนาญการ รก.ผอ.ศพด.๗	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัจฉรา	เทียมเสวต	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ผู้ดูแลเด็ก)	กรรมการ
๓. นางนงค์กระวี	สมวงษ์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ผู้ดูแลเด็ก)	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๗ อนุราชประสิทธิ์

๒๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๘ ทางหลวงโพธิ์ทอง

๑. นางสาวสุมาลี	แก้วสุกณี	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปรารค์รัตน์	สอนปาน	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวเพ็ญภาค	เมฆวัน	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๘ ทางหลวงโพธิ์ทอง

๒๖. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๙ กลาโหมอุทิศ

๑. นางสาววิกร	ดีปุ่	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจันทกานต์	ชนะเดชาโชติ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางจรรุวรรณ	คำทา	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๙ กลาโหมอุทิศ

๒๗. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑๐ วัดบัวขวัญ

๑.นางศรีวรรณ	ปริญญาศาสตร์	รก.ผอ.ศพด. ๑๐	ประธานกรรมการ
๒.นางกมลชนก	อยู่เกิด	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๓.นางสาวชนิษฐา	ชัยสมิต	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑๐ วัดบัวขวัญ

๒๘. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑๑ ท่าทรายประชาอุปถัมภ์

๑. นางสาวปราณี	พีชสิงห์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุฑามาศ	ศิริปล้อง	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางธัญจิรา	คลีวัง	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑๑ ท่าทรายประชาอุปถัมภ์

๒๙. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑๒ ประชานิเวศน์ ๓

๑. นางสาวพรศิริ	ไชยศรี	ครู วิทยฐานะชำนาญการ รก.ผอ.ศพด.๑๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบุษราภรณ์	ศิริวุฒิ	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ผู้ดูแลเด็ก)	กรรมการ
๓. นางจรัสวรรณ	ไชรัมย์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ผู้ดูแลเด็ก)	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนครนนท์ ๑๒ ประชานิเวศน์ ๓

(ค) ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีทุกคณะ (ก) ของหน่วยงานเทศบาลนครนนทบุรี (ต้นสังกัด) มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุที่คงเหลืออยู่ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (สินทรัพย์ทั้งหมดที่มีอยู่จริง) ได้แก่ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน (ถ้ามี) และวัสดุคงเหลือที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ โดยทำการตรวจสอบรายการสินทรัพย์ทุกรายการกับทะเบียนพัสดุกลางหรือรายการสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - Laas) ของเทศบาลนครนนทบุรี ซึ่งฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินส่งมอบไฟล์รายการสินทรัพย์ไปให้ตรวจสอบและทำการสอบยืนยันความถูกต้องตรงกัน

๒. ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ทุกคณะ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบวัสดุคงเหลือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ วส. เพื่อจัดส่งไปให้ฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลังเพื่อการจัดทำบัญชีตามนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๓. สรุปผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ พร้อมบัญชีรายการพัสดุที่ทำการตรวจสอบของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งบัญชีรายการทรัพย์สินที่ขอจำหน่ายและยังมิได้ดำเนินการจำหน่าย ยังคงเหลืออยู่ เสนอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีต่อนายกเทศมนตรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่) นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้นภายใน วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และส่งให้สำนักคลังดำเนินการต่อไป เพื่อนำผลการตรวจสอบไปใช้ในการประเมินองค์กร

(ง) ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีทุกคณะ (ข) ของหน่วยงานภายใต้สังกัดเทศบาลนครนนทบุรี มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุที่คงเหลืออยู่ที่รับโอนมาจากหน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (สินทรัพย์ทั้งหมดที่มีอยู่จริง) ได้แก่ ประเภท อาคาร สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน (ถ้ามี) และวัสดุคงเหลือ ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ โดยทำการตรวจสอบรายการสินทรัพย์ทุกรายการกับทะเบียนพัสดุกลางหรือรายการสินทรัพย์ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e - Laas) ที่รับโอนมาจากเทศบาลนครนนทบุรีที่หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสอบยืนยันความถูกต้องตรงกัน

๒. ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ทุกคณะ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบวัสดุคงเหลือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ วส. เพื่อจัดส่งไปให้ฝ่ายการเงินและบัญชี สำนักคลังเพื่อการจัดทำบัญชีตามนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๓. สรุปผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ พร้อมบัญชีรายการพัสดุที่ทำการตรวจสอบของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งบัญชีรายการทรัพย์สินที่ขอจำหน่ายและยังมิได้ดำเนินการจำหน่าย ยังคงเหลืออยู่ เสนอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีต่อนายกเทศมนตรี นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้นภายใน วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และจัดเก็บหลักฐานการตรวจสอบเพื่อนำผลการตรวจสอบไปใช้ในการประเมินองค์กร

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมนึก ธนเดชากุล)
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี



วัฒนธรรมองค์กรเทศบาลนครนนทบุรี
“เสียสละ อุทิศตน คือคนเทศบาล”